РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ проект

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АНАСТАСИЕВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АНАСТАСИЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНАСТАСИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

№

\_\_\_\_\_\_\_2023 г. с.Анастасиевка

О внесении изменений в решение

Собрания депутатов Анастасиевского

сельского поселения от 06.10.2016 г.

№13 «О денежном содержании

главы Администрации муниципального

образования «Анастасиевское сельское поселение»,

назначаемого по контракту и муниципальных

служащих муниципального образования

«Анастасиевское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», принятым решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения 25.12.2019 г. № 110, Собрание депутатов Анастасиевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Внести в приложение 1 к решению Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 06.10.2016 № 13 «О денежном содержании главы Администрации муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», назначаемого по контракту и муниципальных служащих муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение» следующие изменения:

1.1. статью 1 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Правила исчисления денежного содержания муниципального служащего Администрации Анастасиевского сельского поселения устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.»;

1.2. в пункте 3 статьи 9 цифру «2,4» заменить цифрой «12»;

1.3. в подпункте 6 пункта 2 статьи 10 цифру «2,4» заменить цифрой «12»;

1.4. дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Установить, что размеры премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплаченных муниципальным служащим Администрации Анастасиевского сельского поселения за счет сложившейся экономии денежных средств по фонду оплаты труда на дату принятия настоящего решения, перерасчету не подлежат.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Анастасиевский Вестник».

4. Действие пунктов 1.2 и 1.3 настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по бюджету, налогам и собственности Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения (И.В. Журенко).

Председатель Собрания депутатов –

глава Анастасиевского сельского поселения О.А. Сопельняк

Приложение

к решению Собрания депутатов

Анастасиевского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.№ \_\_\_

«Приложение

к Положению о денежном содержании главы Администрации муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», назначаемого по контракту и муниципальных служащих муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение»

Правила

исчисления денежного содержания муниципального служащего

Администрации Анастасиевского сельского поселения

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания муниципального служащего в следующих случаях:

1) сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;

на период временной нетрудоспособности;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 14.1 или частью 2 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

на период урегулирования конфликта интересов;

на период проведения служебной проверки.

2) выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части (статья 126 Трудового кодекса Российской Федерации);

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (статья 127 Трудового кодекса Российской Федерации).

2. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящих Правил, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания в соответствии с частями 1 и 2 статьи 1 Положения о денежном содержании главы Администрации муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», назначаемого по контракту и муниципальных служащих муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», утвержденного решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения.

3. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 2 настоящих Правил, дополнительно учитываются другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. В случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил (за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил), муниципальному служащему сохраняемое денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и следующих дополнительных выплат:

ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячного денежного поощрения;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячных надбавок и иных ежемесячных выплат, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил.

5. При исчислении денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, помимо должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, дополнительно учитываются премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь. Должностной оклад и дополнительные выплаты, предусмотренные абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, учитываются в размерах, установленных на день ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь учитываются в размере 1/12 каждой выплаты, начисленной в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

6. В случае, предусмотренном абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

7. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил, исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на день их выплаты размеров должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных абзацами третьим – восьмым пункта 4 настоящих Правил, а также 1/12 размера дополнительных выплат (премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи), начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

8. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 4, 5 и 7 настоящих Правил муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания дополнительные выплаты (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременные выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь) также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

9. В случае если в период сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил, произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода. При этом дополнительные выплаты (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь), учитываемые при исчислении денежного содержания в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, увеличению (индексации) не подлежат.».