**«Обращения граждан, поступивших на рассмотрение в Администрацию Анастасиевского сельского поселения за 2020 год»**

Правоотношения, связанные с реализацией гражданином РФ закрепленного за ним Конституцией РФ права на обращение в государственные органы или органы местного самоуправления регулируются 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Нормативный документ, который устанавливает порядок рассмотрения обращений граждан в Администрации Анастасиевского сельского поселения – постановление, принятое 24.11.2016г. № 189 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрацию Анастасиевского сельского поселения».

В связи с ограничительными мерами по профилактике коронавирусной инфекции личный прием граждан с 28.03.2020г. был приостановлен. Осуществлялся почтовый или электронный прием письменных заявлений.

За 2020г. в Администрацию поселения поступило 8 письменных обращений. За 2019год обращений было зарегистрировано 12 ( 7 письменное и 5 устных).

В 2020г. были обращения, в которых поднимались вопросы по содержанию домашних животных – 4, вопросы благоустройство-1, вопросы частного домовладения - 3.

 По вопросам частного домовладения и вопросу благоустройства заявителю были даны разъяснения по данным вопросам.

 По вопросам содержания домашних животных специалистами была проведена беседа о недопустимости содержания без привязи домашних животных и о санитарных нормах содержания домашних животных.

 По всем обращениям были даны ответы в установленные сроки.

На протяжении всего отчетного периода не прекращается работа по внесению всех обращений в систему «Дело» с последующей ежемесячной выгрузкой в систему ССТУ (сетевой справочный телефонный узел), для отчетности по обращению граждан. Не прекращается работа в системе ССТУ и при отсутствии обращений граждан.

Все обращения граждан находятся на личном контроле главы Администрации. Каждое обращение всесторонне и детально изучается, с целью полного понимания, что именно хочет заявитель. Ответы на обращения даются своевременно, содержание ответа исходит от тематики проблемного вопроса заявителя и в развернутом объеме. Основная задача при решении вопросов заявителей это принять необходимые меры, если требуется, то с выездом на место, с целью удовлетворения требований заявителя, а также принять положительное решение по волнующему заявителя вопросу.

**Сведения**

об обращениях, поступивших в орган местного самоуправления непосредственно от заявителя и результатах их рассмотрения за период с 01.01.2020 по 31.12.2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование органа местного самоуправления* | *Месяц* | *Количество обращений* | *Результаты рассмотрения обращений* |
| *поддержано* | *разъяснено* | *не поддержано* | *направлено* *в иной орган* |
| Администрация Анастасиевского сельского поселения | январь | 0 | - | 0 | 0 | 0 |
| февраль | 0 | - | 0 | 0 | 0 |
| март | 2 | - | 2 | - | - |
| апрель | 0 | - | - | - | - |
| май | 0 | - | - | - | - |
| июнь | 1 | - | 1 | - | - |
| июль | 0 | - | - | - | - |
| август | 1 | - | 1 | - | - |
| сентябрь | 0 | - | - | - | - |
| октябрь  | 1 | 1 | - | - | - |
| ноябрь | 2 | 1 | 2 | - | - |
| декабрь | 0 | - | - | - | - |

Глава Администрации Анастасиевского сельского поселения Е.А.Андреева