РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МАТВЕЕВО-КУРГАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АНАСТАСИЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

### АДМИНИСТРАЦИЯ АНАСТАСИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. | № | с.Анастасиевка |

«Об утверждении порядка осуществления

казначейского сопровождения средств в случаях,

установленных муниципальными правовыми актами

Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2155 «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств», руководствуясь Уставом муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», принятым Решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 25.12.2019 № 110 (ред. от 30.09.2021), Администрация Анастасиевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, установленных муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дна его официального опубликования в информационном бюллетене «Анастасиевский Вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Анастасиевского сельского поселения Е.А. Андреева

Приложение

к постановлению Администрации Анастасиевского сельского поселения от \_\_.\_\_.2022 № \_\_\_

**Порядок**

**осуществления казначейского сопровождения средств в случаях, установленных муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения**

I. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления Администрацией Анастасиевского сельского поселения казначейского сопровождения средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляемых участникам казначейского сопровождения из бюджета Анастасиевского сельского поселения (далее – целевые средства) в случаях, определенных муниципальными правовыми актами Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Положения настоящего Порядка распространяются на порядок казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых на основании концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве, в случае если федеральными законами или решениями Правительства Российской Федерации, предусмотренными подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установлены требования о казначейском сопровождении целевых средств в отношении указанных соглашений.

II. **Правила казначейского сопровождения целевых средств**

3. Целевые средства предоставляются на основании муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальный контракт), договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются указанные субсидии и бюджетные инвестиции (далее - договор (соглашение), контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений) (далее - контракт (договор), которые должны содержать положения:

1) об открытии в Администрации Анастасиевского сельского поселения участниками казначейского сопровождения лицевых счетов для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком, установленным Администрацией Анастасиевского сельского поселения;

2) о предоставлении в Администрацию Анастасиевского сельского поселения документов, установленных порядком осуществления Администрацией Анастасиевского сельского поселения санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств, утвержденным Администрацией Анастасиевского сельского поселения (далее - порядок санкционирования);

3) об указании в контрактах (договорах), распоряжениях, а также документах, установленных порядком санкционирования, идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) о ведении раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, определенным Правительством Российской Федерации;

5) о формировании в установленных Правительством Российской Федерации случаях информации о структуре цены муниципального контракта, контракта (договора), суммы средств, предусмотренной договором (соглашением), в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее – расходная декларация);

6) о соблюдении запретов на перечисление средств с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в Администрации Анастасиевского сельского поселения, установленных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) о соблюдении в установленных Правительством Российской Федерации случаях положений о расширенном казначейском сопровождении, предусмотренных статьей 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Операции с целевыми средствами на лицевых счетах, открываемых участникам казначейского сопровождения в Администрации Анастасиевского сельского поселения, осуществляются в установленном Администрацией Анастасиевского сельского поселения порядке в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством согласно пункту 9 статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - лицевой счет).

Участники казначейского сопровождения должны соблюдать условия ведения и использования лицевого счета (режима лицевого счета), указанных в пункте 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. При открытии в Администрации Анастасиевского сельского поселения лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах территориальным органом Федерального казначейства проводится бюджетный мониторинг в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Операции с целевыми средствами на лицевых счетах проводятся после осуществления Администрацией Анастасиевского сельского поселения санкционирования указанных операций в соответствии с порядком санкционирования, установленным разделом III настоящего Порядка.

7. Администрация Анастасиевского сельского поселения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляет расширенное казначейское сопровождение целевых средств.

8. Взаимодействие при осуществлении операций с целевыми средствами, а также при обмене документами между Администрацией Анастасиевского сельского поселения, получателем средств бюджета Анастасиевского сельского поселения, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых средств, и участниками казначейского сопровождения, осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайне.

9. При казначейском сопровождении целевых средств обмен документами между Администрацией Анастасиевского сельского поселения, получателем средств бюджета Анастасиевского сельского поселения, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий или бюджетных инвестиций (далее - получатель бюджетных средств), на заключение муниципальных контрактов, и участником казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени Администрации Анастасиевского сельского поселения, получателя бюджетных средств, муниципального заказчика или участника казначейского сопровождения (далее - электронная подпись).

В случае обмена документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, а также в случае отсутствия у участника казначейского сопровождения технической возможности информационного обмена с применением электронной подписи, документооборот осуществляется на бумажном носителе с одновременным представлением документов на электронном носителе.

Представление и хранение документов, предусмотренных настоящим Порядком и содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

10. Информация о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах, в порядке, установленном Федеральным казначейством, ежедневно (в рабочие дни) предоставляется Администрацией Анастасиевского сельского поселения в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которой является Федеральное казначейство.

III. **Порядок санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения**

11. Участник казначейского сопровождения в целях санкционирования расходов формирует и представляет в Администрацию Анастасиевского сельского поселения сведения об операциях с целевыми средствами по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Сведения), в которых подлежат отражению источники поступлений целевых средств, направления расходования целевых средств и иные показатели, необходимые для санкционирования целевых расходов.

12. Сведения для участника казначейского сопровождения, являющегося:

а) исполнителем (подрядчиком) по муниципальному контракту, контракту (договору), утверждаются муниципальным заказчиком;

б) получателем субсидии (бюджетной инвестиции) по соглашению (договору), утверждаются главным распорядителем бюджетных средств или уполномоченным им лицом;

в) получателем субсидий, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидий, а также средства от возврата ранее произведенных участником казначейского сопровождения выплат прошлых лет (далее - дебиторская задолженность), источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии, в отношении которых в установленном порядке принято решение об их использовании для достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, утверждаются соответствующим главным распорядителем бюджетных средств;

г) исполнителем (подрядчиком) по контракту (договору), утверждаются заказчиком по контракту (договору) либо исполнителем (подрядчиком) в соответствии с условиями контракта (договора).

13. При внесении изменений в Сведения участник казначейского сопровождения представляет в соответствии с настоящим Порядком в Администрацию Анастасиевского сельского поселения Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в них изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых средств суммы поступлений по кодам источников поступлений, включая разрешенный к использованию остаток целевых средств (с учетом вносимых изменений), указанные в Сведениях, должны быть больше или равны сумме фактических поступлений по соответствующему коду источников поступлений, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

В случае уменьшения планируемых в текущем финансовом году целевых расходов сумма планируемых выплат по кодам направлений расходования целевых средств, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов по соответствующему коду выплат, отраженных на лицевом счете на дату внесения изменений.

14. Участник казначейского сопровождения для санкционирования целевых расходов вместе с платежным поручением, распоряжением о совершении казначейских платежей (далее - расчетно-платежный документ) представляет в Администрацию Анастасиевского сельского поселения муниципальный контракт, договор (соглашение), контракт (договор), а также документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств (далее - документы-основания). К документам-основаниям относятся:

а) акт выполненных работ;

б) акт об оказании услуг;

в) акт приема-передачи;

г) решение о начислении неустойки или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки;

д) счет;

е) счет-фактура;

ж) товарная накладная;

з) универсальный передаточный документ;

и) чек.

Документы, прилагаемые к расчетно-платежному документу, проверяются на соответствие информации, указанной в расчетно-платежном документе, и соответствие Сведениям, представленным участником казначейского сопровождения.

15. Администрация Анастасиевского сельского поселения проверяет представленные участником казначейского сопровождения расчетно-платежные документы в срок не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем их представления, по следующим направлениям:

а) на соответствие требованиям, предъявленным к форме документа, установленным в соответствии с Положением Центрального банка Российской Федерации от 29.06.2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств», с учетом требований, установленных Положением Центрального банка Российской Федерации от 06.10.2020 № 735-П «О ведении Банком России и кредитными организациями (филиалами) банковских счетов территориальных органов Федерального казначейства»;

б) соответствие идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения), определенного в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанного в расчетно-платежном документе, идентификатору, указанному в муниципальном контракте, договоре (соглашении), контракте (договоре), документах-основаниях и Сведениях;

в) соответствие наименования, идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), кода причины постановки на учет (далее - КПП), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в расчетно-платежном документе, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в контракте (договоре) и документах-основаниях;

г) непревышение суммы, указанной в расчетно-платежном документе, над суммой остатка средств по соответствующему направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору);

д) наличие в расчетно-платежном документе, связанном с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), реквизитов контракта (договора) (номер, дата), документов-оснований (номер, дата, тип) и их соответствие реквизитам контракта (договора), документов-оснований, представленных вместе с расчетно-платежным документом в Администрацию Анастасиевского сельского поселения;

е) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), исходя из документа-основания, текстовому назначению платежа, указанному в расчетно-платежном документе, предмету (результатам) и условиям муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора);

ж) соответствие текстового назначения платежа, указанного в расчетно-платежном документе, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

з) соблюдение запретов на перечисление целевых средств с лицевого счета, предусмотренных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Если представленные участником казначейского сопровождения расчетно-платежные документы соответствуют положениям, предусмотренным пунктом 16 настоящего Порядка, Администрация Анастасиевского сельского поселения принимает их к исполнению.

17. Администрация Анастасиевского сельского поселения при несоответствии расчетно-платежных документов требованиям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления участником казначейского сопровождения в Администрацию Анастасиевского сельского поселения расчетно-платежных документов, возвращает расчетно-платежные документы участнику казначейского сопровождения.

При этом Администрация Анастасиевского сельского поселения информирует участника казначейского сопровождения с указанием причины возврата в электронном виде, если документы представлялись в электронном виде, или при отсутствии технической возможности - на бумажном носителе.

18. Администрация Анастасиевского сельского поселения при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает запрет на осуществление операций на лицевом счете или отказывает в осуществлении операций на лицевом счете участника казначейского сопровождения соответственно, а также приостанавливает операции на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, предусмотренном пунктом 1 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

19. В случае осуществления расширенного казначейского сопровождения санкционирование операций осуществляется с учетом правил, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации.