**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«АНАСТАСИЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ АНАСТАСИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ №161**

«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 26.11.2021 № 15 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Анастасиевского сельского поселения»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов |  | «28» апреля 2025 года |

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Анастасиевское сельское поселение», принятым решением Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 25.12.2019 № 110 (ред. от 29.05.2024), Собрание депутатов Анастасиевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 26.11.2021 № 15 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Анастасиевского сельского поселения» (в редакции решения Собрания депутатов Анастасиевского сельского поселения от 06.03.2024 № 113) следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Установить, что настоящее решение применяется с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».»;

1.2. в приложении:

1.2.1. подпункт 2 пункта 2.3 после слов «уполномоченными осуществлять контроль,» дополнить словами «профилактических мероприятий,»;

1.2.2. абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Контролируемое лицо, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг), вправе подать в Администрацию заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска. К указанному заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснованность принятия такого решения Администрацией.»;

1.2.3. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий составляет одно плановое контрольное мероприятие в два года. Вместо указанного планового контрольного мероприятия Администрация вправе провести один обязательный профилактический визит в год.

Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.

Плановые контрольные мероприятия и обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.»;

1.2.4. дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. В случае, если плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля ранее не проводились, то периодичность проведения плановых контрольных мероприятий, установленная пунктом 2.7 настоящего Положения, определяется с даты:

1) истечения одного года с даты возникновения у контролируемого лица вещных прав на объект контроля;

2) истечения одного года с даты возникновения у контролируемого лица обязанности по содержанию прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства;

3) установления факта начала осуществления контролируемым лицом деятельности, действия (бездействия), регулируемых обязательными требованиями;

4) получения результатов деятельности контролируемого лица по благоустройству территории Анастасиевского сельского поселения.»;

1.2.5. в пункте 3.4 слова «утвержденной в порядке, установленном» заменить словами «порядок разработки, утверждения и актуализации которой утверждается»;

1.2.6. в пункте 3.8:

в подпункте 4 слова «в рамках контроля в сфере благоустройства» заменить словами «в рамках контрольных мероприятий»;

после абзаца тринадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.»;

1.2.7. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Администрации (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.»;

1.2.8. дополнить пунктом 3.9.1 следующего содержания:

«3.9.1. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к высокой или средней категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и пунктом 2.7 настоящего Положения;

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

3) в иных случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита глава Администрации вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

1.2.9. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Заявление о проведении профилактического визита подается контролируемым лицом и рассматривается Администрацией в порядке, установленном статьей 52.2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе Администрации для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.»;

1.2.10. пункты 3.12 – 3.14 признать утратившими силу;

1.2.11. дополнить пунктом 4.5.1 следующего содержания:

«4.5.1. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

1.2.12. в пункте 4.6:

в подпункте 6 слова «на основании представленных документов и сведений» заменить словами «на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности),»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.»;

1.2.13. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Распоряжение Администрации о проведении контрольного мероприятия по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 4.6 настоящего Положения, принимается на основании мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, направленного главе Администрации должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.»;

1.2.14. пункт 4.15 дополнить словами «, являющихся контролируемыми лицами»;

1.2.15. дополнить пунктом 4.16.1 следующего содержания:

«4.16.1. В случае, указанном в пункте 4.14 настоящего Положения, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.»;

1.2.16. в пункте 4.21 слова «федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг)» заменить словами «единый портал государственных и муниципальных услуг»;

1.2.17. дополнить пунктами 5.5.1 и 5.5.2 следующего содержания:

«5.5.1. Глава Администрации в течение двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Администрации;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Администрации.

5.5.2. Информация о решении, указанном в пункте 5.4 настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.»;

1.2.18. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Жалоба на решение Администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

В случае если для рассмотрения жалобы Администрации требуются дополнительные информация и документы, относящиеся к предмету жалобы, Администрация праве запросить указанные информацию и документы у контролируемого лица, подавшего жалобу. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Администрацией, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.»;

1.2.19. дополнить пунктами 5.7 – 5.9 следующего содержания:

«5.7. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

5.8. По итогам рассмотрения жалобы глава Администрации принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Администрации полностью или частично;

3) отменяет решение Администрации полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.9. Решение главы Администрации, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, социальной политике.

Председатель Собрания депутатов –

глава Анастасиевского сельского поселения О.А. Сопельняк