

«Приложение № 1
к Положению

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Анастасиевского сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Администрации Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района

(подпись)

Андрева Е. А.
(расшифровка подписи)

« 01 » 02 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
от « 01 » февраля 2018 г.

Наименование муниципального учреждения
Анастасиевского сельского поселения (обособленного подразделения) **Муниципальное учреждение культуры Анастасиевского сельского поселения «Анастасиевский сельский дом культуры»**

Виды деятельности муниципального учреждения Анастасиевского сельского поселения (обособленного подразделения)
Культура, кинематография, архивное дело

Коды	Форма по ОКУД	Дата начала действия	Дата окончания действия	Код по сводному реестру	По ОКВЭД	По ОКВЭД	По ОКВЭД
	0506001	01.02.2018			92.31.00	92.51	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества** Код **07.025101**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **в интересах общества** по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ^{6, 6б}	В процентах	В абсолютных величинах				
					2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)				2020 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07025100	Количество клубных формирований	По месту расположения организации	Создание условий для развития творческих способностей населения	Показатель качества муниципальной услуги	Количество клубных формирований	штук	796	28	28	28			144
00000000													
0004101													
формирования													

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶					
			Муниципальный код	Единица измерения	2018	2019	2020	20__	20__	20__						
					год	год	год	год	год	год						
0702510000000000000004101	(наименование нововведения) ⁴	(наименование нововведения) ⁴	(наименование нововведения) ⁴	(наименование нововведения) ⁴	Код по ОКЕИ ⁵	год	год	год	год	год	год	В процентах	В абсолютных показателях			
														Кол-во	Кол-во	Кол-во
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	участник ов клубных формирований			По месту расположения организации акции		Кол-во человек	792	360	360	360						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления
Муниципальная услуга бесплатная.

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство РФ	От 26.06.1995 г.	№609	609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»
Закон	Российская Федерация	От 09.10.1992	№3612-1	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Закон	Российская Федерация	От 27.07.2010	№210-ФЗ	«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
Закон	Российская Федерация	От 06.10.2003	№131-ФЗ	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
Постановление	Администрации Матвеево-Курганского района	От 23.06.2011	№736	«Порядок разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги : Конституцией Российской Федерации: Федеральный Закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение культурно - досуговых мероприятий» в муниципальной учреждении культуры «Анастасиевский сельский дом культуры». Постановление 25.06.2013 № 81 Об утверждении административного Регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация и проведение культурно – досуговых мероприятий» в муниципальной учреждении культуры «Анастасиевский сельский дом культуры».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация при личном общении	Сотрудники муниципального учреждения «Анастасиевский сельский дом культуры», во время работы учреждения в случаях личного обращения потребителей предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге. Так же организовываются «Дни открытых дверей» и существуют приёмные дни.	По решению оргкомитета или руководителя учреждения
2. На информационном стенде учреждения	Режим работы учреждения и клубных формирований; план мероприятий; справочные телефоны; должности, фамилии, имена, отчества специалистов; перечень услуг; книга обращений.	По мере изменения данных
3. Информация по средствам связи	Сотрудники муниципального учреждения во время работы учреждения в случаях обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых услугах.	По мере поступления обращений
4. Публикация в СМИ	Объявления о мероприятиях; анонсы программ; информация об итогах мероприятий.	По решению оргкомитета или руководителя учреждения
5. На рекламных щитах, баннерах и афишах.	Информация о проводимых мероприятиях (название, форма, дата и время проведения, содержание мероприятия)	От 30 до 5 дней до даты проведения (в зависимости статуса мероприятия)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Описание работы	Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных ценных показателей объема работ ⁶						
			Единица измерения	Код по ОКЕИ ⁵		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
07008100	Копиес тво			По месту проведения мероприятия	Организация и проведение концертов и культурно-досуговых мероприятий.	Количество концертов	штук	796		376	376	376						В процентах абсолютных показателей затрат
00000000	концерт			Организация и проведение концертов и культурно-досуговых мероприятий.	Организация и проведение концертов и культурно-досуговых мероприятий.	Количество концертов	штук	796		376	376	376						В процентах абсолютных показателей затрат
0005101	концерт			Организация и проведение концертов и культурно-досуговых мероприятий.	Организация и проведение концертов и культурно-досуговых мероприятий.	Количество концертов	штук	796		376	376	376						В процентах абсолютных показателей затрат

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания : нарушение условий муниципального задания; исключение услуги из перечня муниципальных услуг; реорганизация и ликвидация учреждения; сокращение объёма бюджетных ассигнований.

2. Иная информация, необходимая для исполнения(контроля за исполнением) муниципального задания:
 2.1. Контроль над исполнением муниципального задания учреждения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

2.2. Внутренний контроль проводится руководителем учреждения. Внутренний контроль подразделяется: оперативный контроль (по выявлению проблемных фактов и жалоб, касающихся качества предоставления услуг); плановый контроль (проверка деятельности отдельных работников, кружков и т. д). Выявленные недостатки по оказанию услуг анализируются по каждому работнику учреждения с рассмотрением на трудовом коллективном собрании и подлежат служебному расследованию с принятием мер к их устранению, вынесение дисциплинарных взысканий.

2.3. Внешний контроль деятельности МУК «Анастасиевский СДК» осуществляет Администрация Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района, путем проведения плановых контрольных мероприятий, а также по факту принятия мер по жалобам на качество услуг (внеплановые).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Анастасиевского сельского поселения, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	Не реже 1 раза в год	Администрация Анастасиевского сельского поселения Матвеево-Курганского района.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания по предоставлению услуг представляется в Администрацию Анастасиевского сельского поселения.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания : не позднее 5-го числа, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰ _____

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общестественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Анастасиевского сельского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).»